

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГАУСО
ПО «Мокшанский
психоневрологический интернат»
№ 114/307 от «13» 11 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке обучения по охране труда и
проверке знаний требований охраны труда
в ГАУСО ПО «Мокшанский психоневрологический интернат»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение является нормативным документом, который определяет организацию и порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда в ГАУСО ПО «Мокшанский психоневрологический интернат» далее (интернат).

1.1. Положение разработано на основе действующих законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в той части, которая регламентирует:

- обязанности руководителей по обеспечению охраны труда на рабочих местах и промышленной безопасности производственных объектов;
- функции, задачи и содержание работ в области охраны труда и промышленной безопасности на всех уровнях;
- порядок обучения и проверки знаний работников по вопросам обеспечения охраны труда и промышленной безопасности.

1.2. Настоящее Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда разработано для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и устанавливает общие положения обязательного обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда всех работников интерната, в том числе руководителей.

1.3. Настоящее Положение действует в интернате.

1.4. Основу нормативно-правовой базы для обучения о проверки знаний требований охраны труда в интернате составляют:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;
- Федеральный Закон «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» № 116-ФЗ (принят Государственной Думой 20.06.97 г.);
- Федеральный Закон «О пожарной безопасности» № 69-ФЗ (принят Государственной Думой 18.11.94 г.);
- Государственные стандарты системы ССБТ;
- ГОСТ Р 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда»;
- Международный стандарт OHSAS 18001 «Система менеджмента профессионального здоровья и безопасности
- «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», утвержденный Постановлением Минтруда России и Минобразования России № 1/29 от 13.01.2003 г.;
- инструкции по охране труда по профессиям и видам работ в интернате.

1.5. Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда подлежат все работники предприятия, в том числе ее руководитель.

1.6. Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников интерната несет работодатель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

2.1. Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, в интернате проводится инструктаж по охране труда.

2.2. Все принимаемые на работу лица, а также командированные в интернат работники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие на предприятии производственную практику, и другие лица, участвующие в деятельности интерната, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, утвержденной директором интерната.

2.3. Кроме вводного инструктажа по охране труда проводятся первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

2.4. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель, назначенный приказом по предприятию: зам.директора, техник, инженер, зав.прачечной, шеф-повар, старшие медицинские сестры. Указанные руководители прошли в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в учебных центрах имеющих лицензию.

2.5. Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в приказах, положениях и других локальных нормативных актах, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

2.6. Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей (в установленных случаях – внаряде-допуске на производство работ) с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа. Формы журналов регистрации проведения вводного инструктажа и регистрации проведения инструктажа на рабочем месте (первичного, повторного, целевого) приведены соответственно в приложении 1 и 2 к данному Положению.

2.7. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится руководителем структурного подразделения до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми в интернат работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители);

- с работниками, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;

– с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную практику (практические занятия), и другими лицами, участвующими в деятельности интерната.

2.8. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов предприятия, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

2.9. Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается директором интерната.

2.10. Повторный инструктаж проходят все работники, указанные в п. 2.7 настоящего Положения, не реже одного раза в шесть месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

2.11. Внеплановый инструктаж проводится руководителем структурного подразделения:

– при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;

– при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;

– при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);

– по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

– при перерывах в работе более 30 календарных дней;

– по решению руководства интерната.

2.12. Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий. Регистрация проведения целевого инструктажа проводится производителем работ в наряде-допуске (при его оформлении) или руководителем структурного подразделения в журнале инструктажа на рабочем месте.

3. ОБУЧЕНИЕ РАБОТАЮЩИХ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

3.1 Обучение по охране труда руководителей и специалистов

3.1.1 Вновь назначенные на должность руководители и специалисты в течение первого месяца после приема на работу проходят обучение по охране труда в объеме,

соответствующем должностным обязанностям, по соответствующей программе, после чего проходят проверку знаний требований охраны труда.

3.1.2 директор интерната, зам.директора, специалист по охране труда, руководители и специалисты, являющиеся членами комиссии по проверке знаний требований охраны труда, а также осуществляющие организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах, контроль и технический надзор за проведением работ, проходят обучение в учебных заведениях, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности в области охраны труда (далее УЦ).

3.1.2 Руководители и специалисты интерната, не осуществляющие организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах, контроль и технический надзор за проведением работ, и другие специалисты предприятия проходят обучение на предприятии (Приложение 3).

3.2 Обучение работников рабочих специальностей

3.2.1 Вновь принятые на работу работники в течение первого месяца после приема на работу проходят обучение безопасным методам и приемам работы, а также обучение по охране труда по установленной программе.

3.2.2 Для проведения обучения вновь принятого работника назначается преподаватель обучения из числа руководителей и специалистов. Для проведения стажировки на рабочем месте приказом по предприятию назначается руководитель стажировки из числа опытных рабочих, а также устанавливается срок стажировки (не менее 2 смен в зависимости от профессии, квалификации и стажа работы).

3.2.3 По окончании обучения и стажировки вновь принятый рабочий проходит проверку знаний требований охраны труда в комиссии интерната. В случае успешной проверки знаний рабочий допускается до самостоятельной работы.

3.2.4 В случае неудовлетворительной проверки знаний рабочему назначается повторное обучение.

3.2.5 В рамках обучения по охране труда работники рабочих профессий проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим.

3.2.6 Рабочие, выполняющие работы по нескольким профессиям, должны быть обучены, пройти проверку знаний и получить инструктаж по каждой из этих профессий.

4. ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

4.1. Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий проводят непосредственные руководители работ в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости – в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности и охраны труда.

4.2. Руководители и специалисты организаций проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года.

4.3. Рабочие проходят периодическое ежегодное обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда по установленной программе.

4.4. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;

- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;

- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

- по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также руководства интерната при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;

- после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками требований нормативных правовых актов по охране труда;

- при перерыве в работе в данной должности более одного года.

4.5. Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяется стороной, инициирующей ее проведение.

4.6. Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников в интернате приказом директора создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе 5 человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

4.7. Комиссия по проверке знаний требований охраны труда состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря и членов комиссии.

4.8. Результаты проверки знаний требований охраны труда работников предприятия оформляются протоколом установленной формы (приложение 4).

4.9. Работник, не прошедший проверки знаний требований охраны труда при обучении, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. При выполнении работ, к которым предъявляются дополнительные требования безопасности, предусмотренных специальными правилами (обслуживание электроустановок и других машин, механизмов и установок повышенной опасности) работники должны пройти специальное обучение, проверку знаний и получить удостоверения на право обслуживания и ведения соответствующих работ. Порядок и

сроки периодической проверки знаний безопасности указанных работ установлен соответствующими правилами.

Положение разработал:
специалист по охране труда



С.А.Никитин

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РАБОТНИКОВ ПО МЕСТУ ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Должность	Где обучается	Ф.И.О.
Административно-управленческий персонал		
директор	УЦ	
Заместитель директора	УЦ	
Главный бухгалтер	В интернате	
Специалист по кадрам	В интернате	
Специалист по охране труда	УЦ	
Бухгалтер (4ед.)	В интернате	
Экономист	В интернате	
Юрисконсульт	В интернате	
Заведующий хозяйством	В интернате	
Заведующий складом (2ед.)	В интернате	
Техник	УЦ	
Специалист по закупкам (0,5)	В интернате	
Хозяйственно-обслуживающий персонал		
Специалист по социальной работе	В интернате	
Секретарь-машинистка	В интернате	
Заведующий трудовыми мастерскими	В интернате	
Культорганизатор	В интернате	
Инженер (0,5)	УЦ	
Инструктор по подготовке рабочих (2ед.)	В интернате	
Парикмахер	В интернате	
Сторож (5ед.)	В интернате	
Плотник	В интернате	
Швея	В интернате	
Слесарь-сантехник (2ед.)	В интернате	
Машинист насосных установок (0,7)	В интернате	
Сварщик	В интернате	
Пчеловод	В интернате	
Дезинфектор (3 ед.)	В интернате	
Водитель автомобиля (4ед.)	В интернате	
Техник-энергетик	В интернате	
Уборщица производственных и служебных помещений (24 ед.)	В интернате	
Кастелянша (3 ед.)	В интернате	
Персонал газовой котельной		
Техник газовой котельной	УЦ	
Оператор газовой котельной (6 ед.)	В интернате	

Персонал прачечной		
Заведующая прачечной	УЦ	
Оператор стиральных машин (6 ед.)	В интернате	
Персонал очистных		
Машинист насосных установок	В интернате	
Оператор очистных установок	В интернате	
Персонал кухни		
Шеф-повар	УЦ	
Повар (5 ед.)	В интернате	
Кухонный рабочий ((ед.)	В интернате	
Медицинский персонал, Врачи		
Заведующий отделением (1,5ед.)	В интернате	
Врач-психиатер (2,75 ед)	В интернате	
Врач-терапевт	В интернате	
Средний медицинский персонал		
Старшая медицинская сестра	УЦ	
Старшая медицинская сестра	УЦ	
Медицинская сестра диетическая	В интернате	
Медицинская сестра по физиотерапии	В интернате	
Медицинская сестра по массажу	В интернате	
Лаборант	В интернате	
Фармацевт	В интернате	
Зубной врач	В интернате	
Медицинская сестра (палатная) 23 ед.	В интернате	
Младший медицинский персонал		
Младшая мед.сестра по уходу за больными (62 ед.)	В интернате	
Санитар сопровождения (7 ед.)	В интернате	

Перечень инструкций по охране труда

№ инструкции	Наименование инструкции
ИОТ№001-2018	Для административно-управленческого персонала
ИОТ№002-2020	Для оператора газовой котельной
ИОТ№003-2018	Для младшей медицинской сестры
ИОТ№004-2020	Для потника
ИОТ№005-2020	Для техника-энергетика
ИОТ№006-2020	Для слесаря сантехника
ИОТ№007-2019	Для водителя транспортного средства
ИОТ№008-2020	Для оператора очистных сооружений
ИОТ№009-2018	Для уборщика производственных помещений
ИОТ№010-2020	Для заведующего отделением
ИОТ№011-2020	Для врача-психиатра
ИОТ№012-2020	Для медицинской сестры
ИОТ№013-2019	Для кастелянши
ИОТ№014-2020	Для культорганизатора
ИОТ№015-2020	Для заведующего складом
ИОТ№016-2020	Для лаборанта
ИОТ№017-2018	Для оператора стиральных машин
ИОТ№018-2020	Для швеи
ИОТ№019-2020	Для шеф-повара
ИОТ№020-2020	Для повара
ИОТ№021-2020	Для кухонного рабочего
ИОТ№022-2019	Для сторожа
ИОТ№023-2018	По оказанию первой(доврачебной)помощи
ИОТ№024-2018	Вводный инструктаж по пож.безопасности
ИОТ№025-2018	По 1-й группе электробезопасности
ИОТ№026-2018	При работе с инструментами и

	приспособлениями
ИОТ№027-2019	Для фармацевта
ИОТ№028-2019	При работе с компьютерами, принтерами
ИОТ№029-2019	Для подсобного рабочего с инвалидностью
ИОТ№030-2018	Вводный инструктаж
ИОТ№031-2019	Для парикмахера
ИОТ№032-2019	Для инструктора по физической культуре
ИОТ№033-2019	При проведении спортивных мероприятий
ИОТ№034-2019	При проведении обследования здания
ИОТ№035-2019	Для секретаря-машинистки
ИОТ№036-2019	Для заведующего хозяйством
ИОТ№037-2019	Для электросварщика
ИОТ№038-2020	Для дезинфектора
ИОТ№039-2020	Для зубного врача
ИОТ№040-2020	Для социального работника
ИОТ№041-2020	Для медицинской сестры по физиотерапии
ИОТ№042-2020	Для медицинской сестры по массажу
ИОТ№043-2020	Для медицинской сестры по диет.питанию
ИОТ№044-2020	Для санитаря сопровождения
ИОТ№045-2020	При работе с получателями соц.услуг
ИОТ№046-2020	Для пчеловода
ИОТ№047-2020	Для техника газовой котельной
ИОТ№048-2020	Для заведующей прачечной
ИОТ№049-2020	При работе с моющими средствами